

Российская Федерация

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРУШИНСКОГО С/С СЕЛЬСОВЕТА

ШИМАНОВСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2018г. № 4

с. Петруши

Об утверждении Положения о сельском старосте сельского

населённого пункта в муниципальном образовании Петрушинский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Петрушинский

сельсовет,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о сельском старосте сельского населенного пункта в муниципальном образовании Петрушинский сельсовет согласно приложению № 1, № 2 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте Администрации Петрушинского сельсовета в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Петрушинского сельсовета

М.М.Сологубова

Приложение № 1

к постановлению главы

Петрушинского сельсовета

от 09.02.2018 года № 4

Положение о сельском старосте сельского населенного пункта

в муниципальном образовании Петрушинский сельсовет

I. Общие положения

1.1. Сельский староста осуществляет свою деятельность для содействия органам местного самоуправления сельского поселения, дежурно-диспетчерским службам муниципального района по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

1.2. Сельский староста действует на общественных началах на безвозмездной основе.

1.3. Сельским старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет и проживающий в сельском населённом пункте.

1.4. Правовую основу деятельности сельского старосты составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Устав муниципального образования Петрушинский сельсовет;
- настоящее Положение.

1.5. Деятельность сельского старосты нацелена на обеспечение безопасности населения сельского населённого пункта от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности.

1.6. Сельские старосты осуществляют свою деятельность на принципах законности и добровольности.

II. Назначение сельского старосты

2.1. Сельского старосту назначает глава сельского поселения сроком на 5 лет, с учетом мнения населения сельского населённого пункта.

2.2. В целях назначения сельского старосты объявляется прием предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты.

2.3. Объявление о приеме предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации поселения.

В объявлении указывается наименование сельского населенного пункта, в котором планируется осуществление деятельности сельского старосты, требования к кандидатуре сельского старосты, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, на которые осуществляется прием предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты, перечень сведений и документов, представляемых при приеме предложений

по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты.

2.4. Срок представления предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты составляет 15 календарных дней со дня размещения объявления о приеме предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации сельского поселения.

2.5. Предложения по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты могут представляться общественными объединениями, органами местного самоуправления сельского поселения, на территории которого сельский староста будет осуществлять свою деятельность, гражданами Российской Федерации, в том числе в порядке самовыдвижения.

К предложениям по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты прилагается письменное согласие кандидата на осуществление им деятельности сельского старосты.

2.6. Сведения, представляемые при приеме предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты, оформляются в виде анкеты, форма которой определяется в объявлении о приеме предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты. В указанную анкету включаются сведения о соответствии кандидата в сельские старосты требованиям, установленным в пункте 1.3 настоящего Положения, а также сведения о профессиональных и личных качествах кандидата.

При приеме предложений по кандидатуре (кандидатурам) сельского старосты представляются:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата в сельские старосты;

2) согласие кандидата в сельские старосты на осуществление им деятельности сельского старосты;

3) согласие на обработку персональных данных кандидата в сельские старосты;

4) документы, подтверждающие профессиональные качества кандидата в сельские старосты (по желанию кандидата в сельские старосты).

2.7. Для изучения мнения населения сельского населённого пункта, по инициативе органа местного самоуправления сельского поселения, организуется опрос граждан сельского населенного пункта.

2.8. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом Петрушинским сельским Советом народных депутатов. В решении Собрания депутатов муниципального образования Петрушинский сельсовет о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельского населённого пункта, участвующих в опросе.

2.9. Население сельского населённого пункта должно быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

2.10. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2.11. Решение о наделении гражданина статусом сельского старосты принимает глава сельского поселения.

2.12. Сельским старостой не может быть назначен гражданин Российской Федерации, который:

2.12.1. признан недееспособным или ограниченно дееспособным на основании решения суда, вступившего в законную силу;

2.12.2. имеет непогашенную или неснятую судимость;

2.12.3. имеет гражданство иностранного государства либо получил вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

III. Функции старосты сельского населённого пункта

3.1. Сельский староста сельского населённого пункта:

3.1.1. информирует органы местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет, дежурно-диспетчерские службы Шимановского района о возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.1.2. оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет, дежурно-диспетчерским службам Шимановского района по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.1.3. доводит до сведения жителей сельского населенного пункта информацию, полученную от органов местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет, дежурно-диспетчерских служб Шимановского района, о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

3.1.4. взаимодействует с гражданами и организациями по вопросам своевременной очистки территории сельского населенного пункта от горючих отходов, мусора, сухой растительности;

3.1.5. оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет в проведении противопожарной пропаганды на территории сельского населенного пункта;

3.1.6. оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет в организации и принятии мер по оповещению населения и подразделений пожарной охраны о пожаре;

3.1.7. оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет в создании условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельском

населенном пункте, в целях пожаротушения;

3.1.8. способствует соблюдению на территории сельского населенного пункта особого противопожарного режима.

IV. Обязанности сельского старосты

4.1. Сельский староста обязан:

4.1.1. взаимодействовать с органами местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет, дежурно-диспетчерскими службами Шимановского района, оперативными службами по вопросам обеспечения безопасности в случае угрозы или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4.1.2. проводить встречи (беседы) с населением сельского населенного пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, введения особого противопожарного режима;

4.1.3. принимать участие в реализации мер, направленных на обеспечение безопасности населения сельского населённого пункта в случае пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий;

4.1.4. обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан сельского населенного пункта по вопросам деятельности сельского старосты;

4.1.5. своевременно информировать органы местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет о состоянии наружного противопожарного водоснабжения и подъездов к ним;

4.1.6. не реже одного раза в год отчитываться перед населением сельского населённого пункта о своей деятельности.

V. Права сельского старосты

5.1. Сельский староста имеет право:

5.1.1. оказывать содействие органам местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет в организации опроса граждан сельского населённого пункта;

5.1.2. обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, в органы местного самоуправления муниципального образования Петрушинский сельсовет;

5.1.3. проводит профилактические беседы с населением сельского населённого пункта по вопросам уборки территории сельского населённого пункта от горючих отходов, мусора, сухой растительности;

5.1.4. проходить бесплатное обучение по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности.

VI. Финансовые основы деятельности сельского старосты

6.1. В случае необходимости и отсутствия иных видов связи, спутниковая связь и её обслуживание предоставляется сельскому старосте за счет средств бюджета сельского поселения.

VII. Заключительные положения

7.1. Сельский староста прекращает исполнять свои функции по истечении установленного срока, а также освобождается от исполнения своих функций досрочно в случаях:

7.1.1. подачи главе сельского поселения письменного заявления о прекращении исполнения функций сельского старосты;

7.1.2. утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

7.1.3. вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7.1.4. признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

7.1.5. объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

7.1.6. неудовлетворительной оценки населением сельского населенного пункта деятельности сельского старосты;

7.1.7. переезда сельского старосты на постоянное место жительства за пределы территории сельского населенного пункта, на которой осуществляется его деятельность;

7.1.8. преобразования сельского населенного пункта, а также упразднения сельского населенного пункта;

7.1.9. его смерти.

7.2. Решение о досрочном освобождении гражданина от исполнения функций сельского старосты в соответствии с пунктом 7.1 настоящего раздела принимается главой муниципального образования Петрушинский сельсовет.

7.2.1. Вопрос о досрочном прекращении полномочий сельского старосты сельского населенного пункта принимается собранием (конференцией) граждан по письменному обращению в Администрацию поселения не менее одной трети граждан, постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.

7.2.2. Требование граждан о досрочном прекращении полномочий сельского старосты должно быть подтверждено в письменной форме путем сбора подписей. Право сбора подписей имеет любой гражданин или группа граждан, постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.

7.2.3. Сельский староста считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее 2/3 от присутствовавших на собрании (конференции) граждан сельского населенного пункта.

7.2.4. Полномочия старосты прекращаются с момента принятия соответствующего решения главой поселения.

7.2.5. В связи с неудовлетворительной оценкой населением деятельности сельского старосты по результатам его ежегодного отчета досрочное переназначение сельского старосты может быть инициировано населением сельского населённого пункта.

7.3. Население сельского населённого пункта проводит оценку деятельности сельского старосты в ходе его ежегодных отчётов.

7.3.1. Сельский староста не реже одного раза в год отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан сельского населённого пункта.

7.3.2. Сельский староста предоставляет отчет о своей деятельности в письменном виде в Администрацию поселения не позднее 15 ноября ежегодно, для размещения его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации поселения.

7.3.3. Отчет о деятельности сельского старосты представляет глава поселения на собрании (конференции) граждан сельского населенного пункта.

7.3.4. По требованию одной трети населения сельского населённого пункта либо главы поселения может быть проведен внеочередной отчет сельского старосты.

7.3.5. Сельский староста обязан созвать собрание (конференцию) граждан населенного пункта не позднее двух месяцев со дня получения письменного требования

о представлении внеочередного отчета.

7.4. Контроль за деятельностью сельского старосты осуществляет глава поселения.

Приложение № 2

к постановлению главы

Петрушинского сельсовета

от 09.02.2018 года № 4

Список

старост по населенным пунктам ☐ муниципального образования Петрушинский сельсовет

№

пп

Наименование населенного пункта

Фамилия, Имя, Отчество, адрес старосты

Контактные данные

1

село Базисное

Князева Людмила Андреевна, с.Базисное ул.Школьная д.1 кв.2

89638083610

89246833202

2.

Станция Петруши

Панина Валентина Михайловна,

Ст.Петруши

ул.Вокзальная д.7

89145935308